



КРЕДИТИРАЊЕ СТАРИХ УМЕТНИЧКИХ ЗАНАТА ПО ПРОГРАМУ ФОНДА ЗА 2012.ГОДИНУ

Садржај потребне документације за одобрење кредита:

- Захтев- попуњен образац
- Инвестициони програм у складу са садржајем инвестиционог програма, не старији од 6 месеци, са Одлуком надлежног органа о усвајању инвестиционог програма, уколико се подноси захтев за инвестициони кредит **или**
- План и програм улагања у ТОС (трајна обртна средства), у складу са Садржајем програма за ТОС, не старији од 6 месеци, са Одлуком надлежног органа о усвајању програма улагања у ТОС, уколико се подноси захтев за ТОС

Статусна документација:

- Извод или решење о упису привредног друштва у Регистар привредних субјеката код Агенције за привредне регистре
- Решење о утврђивању пореског идентификационог броја-ПИБ
- Акт о оснивању и/или Статут
- Обавештење о разврставању привредног друштва
- Од образац оверен од стране Пореске управе, за последњи обрачунати месец
- Потврда о измиреним пореским обавезама, издата од стране Пореске управе, не старија од 30 дана
- Изјава о повезаним лицима, на приложеном обрасцу

Финансијска документација:

- Финансијски извештај за претходне две године- биланс стања, биланс успеха, напомене уз финансијски извештај (оверене копије).У зависности од система вођења књиговодства предузетничке радње доставити: биланс стања, биланс успеха и статистички анекс или биланс успеха и пореску пријаву или решења о паушалном опорезивању (за претходне две године)
- Уколико је од последњег годишњег извештаја прошло више од 3 месеца, интерни биланс успеха и/или стања за 2012.годину закључно са месецом који претходи месецу подношења захтева
- Оригинал потврде банака о промету по текућим рачунима за претходну и текућу годину, посебно по годинама
- Доказ о уплати накнаде за од 1.200,00 динара за правна лица, а 500,00 динара за предузетнике за коришћење услуга Кредитног бироа¹
- Сагласност за прибављање извештаја од Кредитног бироа, на приложеном обрасцу

¹ Уплате накнаде за коришћење услуга Кредитног бироа потребно је извршити на рачун Фонда број 840-2724-07, позив на број 7123, за извештај Кредитног бироа.



Документација за планирана улагања²:

- За изградњу/доградњу/реконструкцију објекта:
 - доказ о власништву (праву својине) на земљишту/објекту или доказ о праву закупа на земљишту у јавној својини, за земљиште на ком ће се градити објекат. Уколико је земљиште у власништву више лица, потребна је оверена сагласност свих лица,
 - грађевинска дозвола или локацијска дозвола,
 - предмер, предрачун и понуде за извођење радова

- За адаптацију/санацију објекта:
 - доказ о власништву (праву својине) или доказ о праву закупа на непокретности која се адаптира и доказ о власништву на објекту који је предмет закупа. Уколико је непокретност у закупу, неопходно је да закуп траје минимално 6 месеци након доспећа последњег ануитета, да је у Уговору о закупу дата сагласност за адаптацију/санацију објекта и регулисани међусобни односи између уговорних страна и да је право закупа уписано у надлежни регистар непокретности,
 - Решење којим се одобрава извођење радова - адаптације/санације објекта,
 - предмер, предрачун и понуде за извођење радова.

- За куповину пословног простора/производних и индустријских објеката:
 - доказ о власништву објекта, не старији од 30 дана
 - предуговор о купопродаји непокретности оверен од стране надлежног суда

- За куповину опреме:
 - **Нове опреме:** Оригинал понуде или профактуре испоручилаца опреме, не старије од 30 дана
 - **Половне опреме:** понуде/профактуре/уговор о купопродаји половне опреме не старије од 30 дана, са назначеним тачним називом опреме, немане, марке, типа, године производње, начина плаћања, рока важења понуде/уговора и рок испоруке опреме. Обавезно се прилаже процена тржишне вредности опреме урађена од стране судског вештака са списка вештака чије су процене прихватљиве за Фонд (списак судских вештака објављен је на сајту Фонда), у складу са садржајем процене тржишне вредности опреме
 - Доказ о основу коришћења пословног простора, у коме је планирано обављање делатности, односно смештај опреме која се купује средствима кредита

Напомена: Испоручилац половне опреме не може бити повезано лице са оснивачем и директором привредног субјекта, у смислу чланова уже породице (његов потомак, брачни друг, родитељ, брат/сестра). Опрема која је наведена у профактури и програму, као и добављач не може се мењати након подношења захтева. Испоручилац опреме (добављач) може бити само привредни субјект, не и физичко лице.

² За улагања која су извршена најкасније шест месеци пре датума подношења захтева за кредит неопходно је доставити адекватне доказе о томе



Документација за обезбеђења кредита-један од инструмената :

Докази о постојању реалних инструмената обезбеђења - власништву на непокретности (хипотека):

- извод из катастра непокретности не старији од 30 дана, **или**
- извод из земљишних књига са власничким и теретним листом не старији од 30 дана са уверењем катастра да непокретност није у режиму новог катастра, **или**
- тапија са поседовним листом, потврдом суда да на имовини нема терета и уверењем катастра да непокретност није у режиму новог катастра **и**
- Оригинал копије плана из катастра,
- Процена тржишне вредности непокретности урађена од стране судског вештака са списка вештака чије су процене прихватљиве за Фонд (списак судских вештака објављен је на сајту Фонда), у складу са садржајем процене тржишне вредности непокретности,
- Фотокопије личних карата свих власника непокретности,
- Одлуку органа управљања о стављању хипотеке на некретнину,
- Решење о регистрацији привредног субјекта из Регистра привредних субјеката код Агенције за привредне регистре, акт о оснивању и/или статут и ОП образац уколико је заложни дужник друго правно лице.

Заложно право на покретним стварима

- спецификација покретних ствари, које се предлажу за залог (врста, број, количина, место на коме се налазе, односно где се чувају),
- докази о основу стицања права власништва за предметне покретне ствари, као и докази да су све обавезе по основу стицања истих измирене (уговори о куповини, фактуре, са царинском документацијом уколико се ради о увозу, са доказима о исплати цене, итд),
- копију/препис књиговодствене картице основних средстава, која се води за предметне покретне ствари, оверену од овлашћеног лица фирме (само ако је фирма власник покретних ствари које се дају у залог),
- уговор о закупу складишта (ако се покретне ствари налазе у складишту које је закупљено) или доказ о власништву непокретности у којој се налазе покретне ствари (извод из земљишних књига или уговор о стицању непокретности),
- одлуку надлежног органа привредног субјекта којом се дозвољава заснивање заложног права на предметној опреми,
- Процена тржишне вредности покретних ствари, у складу са садржајем процене тржишне вредности покретних ствари, урађена од стране судског вештака са списка вештака чије су процене прихватљиве за Фонд (списак судских вештака објављен је на сајту Фонда).

Уговорно јемство привредног субјекта или физичког лица/приступање дугу:

- финансијски извештај за 2010. и 2011.годину – биланс стања, биланс успеха, статистички анекс (уколико је друштво разврстано као **мало**). Уколико је друштво разврстано као **средње или велико**, неопходно је доставити и извештај о токовима готовине, извештај о променама на капиталу и напомене уз финансијски извештај,
- уколико је од последњег годишњег извештаја прошло више од 3 месеца, бруто биланс стања и успеха за 2012.годину, закључно са месецом који претходи месецу подношења захтева,
- оригинал потврде о оствареном промету на текућем рачуну код свих банака (динарски и девизни) за 2011.годину и период рада у 2012.години, посебно по годинама (потврде банака),
- решење о регистрацији код Агенције за привредне регистре,
- оснивачки акт и/или статут јемца/приступоца,
- изјава о спремности давања јемства/приступања дугу оверена од стране овлашћеног лица јемца/приступоца,



ФОНД ЗА РАЗВОЈ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

- Сагласност јемца/приступеоца за прибављање извештаја од Кредитног бироа, на приложеном обрасцу, и доказ о уплати накнаде за коришћење услуга Кредитног бироа³,
- Копија личне карте и потврда о висини примања, оверена од стране послодавца, уколико је јемац/приступилац дугу физичко лице (жирант).

Подносилац захтева је обавезан да уз било који од наведених инструмената достави и сопствене менице

Подносилац захтева је дужан да достави и другу додатну документацију на захтев Фонда. Некомплетна документација се неће узимати у разматрање. Достављена документација се не враћа подносиоцу захтева.

³ Уплате накнаде за коришћење услуга Кредитног бироа потребно је извршити на рачун Фонда број 840-2724-07, позив на број 7123, за извештај Кредитног бироа.